ИНФОРМАЦИЯ

о количестве и характере обращений граждан,

поступивших в Администрацию Ермаковского сельского поселения

в период с 01.01.2020 по 31.12.2020 г.

Работа с обращениями (заявлениями) граждан продолжает оставаться одним из приоритетных направлений в деятельности Администрации Ермаковского сельского поселения.

Рассмотрение обращений (заявлений) осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Граждане используют такую форму обращений, как письменные заявления и личные приемы. В соответствии с графиком, прием граждан ведет Глава Администрации поселения.

В связи с распространением новой коронавирусной инфекции, прием граждан в Администрации поселения был ограничен. Информация о возможности обращения по телефону, в письменной форме, отправляя запрос на электронную почту Администрации поселения [sp38396@yandex.ru](mailto:sp38396@yandex.ru), а также в адрес сотрудников Администрации поселения по личным телефонам или сообщением в системе WhatsApp, была размещена на информационных стендах и официальном сайте Администрации Ермаковского сельского поселения.

За 2020 год в Администрацию Ермаковского сельского поселения поступило 8 обращений (в 2019 году 20 обращений), коллективных обращений не поступало. Из всех поступивших обращений 1 письменное, 7 устных. Все обращения рассматривались Главой администрации поселения лично, а также составом комиссии с выездом на место, всем заявителям даны письменные ответы и разъяснения.

Граждане в основном обращались по вопросам оказания материальной помощи и соблюдения Правил содержания домашних животных. Все поступившие в Администрацию поселения обращения были рассмотрены в сроки и в порядке, установленные федеральным и областным законодательством, Регламентом Администрации поселения.

Причины обращений граждан анализировались и принимались необходимые решения. Снижение количества обращений граждан в 2020 году связано с ограничением приема граждан в Администрации поселения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции.

Показателем эффективности работы с обращениями граждан является количество положительно решенных вопросов, поднятых заявителями. Специалисты Администрации к работе с обращениями граждан относятся ответственно, установлена персональная ответственность исполнителей.

В целях дальнейшего повышения эффективности работы с обращениями граждан в 2021 году необходимо продолжить совершенствование работы по контролю результатов рассмотрения и исполнения поручений по обращениям граждан, особенно коллективных, которые рассматриваются с выездом на место. Улучшить методическую работу с должностными лицами, ответственными за работу с обращениями граждан.

Глава Администрации

Ермаковского сельского поселения В.А. Кружилина

Приложение

СВЕДЕНИЯ

об обращениях граждан, поступивших в администрацию

Ермаковского сельского поселения в 2020 году

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Содержание | | Поселения  (муниципальные образования) |
| 2020 год |
| 1. | **Поступило обращений всего, из них:** | | 8 |
|  | - письменных | | 1 |
|  | - устных | | 7 |
|  | - коллективных | | - |
|  | - повторных | | - |
|  | - из вышестоящих федеральных органов власти (напрямую) | | - |
|  | - от депутатов (напрямую) | | - |
|  | - из Правительства РО | | - |
| 2. | **Взято на контроль всего, из них:** | |  |
|  | - главой администрации муниципального образования | | - |
|  | - вышестоящими органами власти | | - |
|  | - установлен дополнительный контроль | | - |
| 3. | **Результаты рассмотрения обращений:** | |  |
|  | - решено положительно | | 8 |
| 4. | **Рассмотрено:** | |  |
|  | - составом комиссии | | 1 |
|  | - с выездом на место | | 1 |
| 5. | **Выявлено:** | |  |
|  | - случаев волокиты либо нарушений прав и законных интересов заявителей | | - |
|  | - нарушений сроков рассмотрения | | - |
| 6. | **Приняты меры:** | |  |
|  | - к виновным по фактам нарушения прав и законных интересов заявителей | | - |
|  | - к руководителям и исполнителям, нарушившим порядок или сроки рассмотрения обращений | | - |
| 7. | **Всего** принято граждан на личном приеме руководством,  **из них:** | | 7 |
|  | - главой администрации муниципального образования  - при выезде информационных групп (всеми руководителями) | | 7  - |
| 8. | **Количество обращений по наиболее часто встречающимся вопросам:** (тематического классификатора) | |  |
|  |
| **Классификатор** | | **Наименование** |  |
| 0000.0000.0000.0242 | | Социальное обеспечение, материальная помощь многодетным, пенсионерам и малообеспеченным слоям населения. | 7 |
| 0003.0009.0098.0726 | | Правила содержания домашних животных | 1 |

Исп. Сапожникова В.В.

Тел. 8(86397)25-4-10