

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ПРИРОДНЫХ РЕСУРСОВ И ЭКОЛОГИИ  
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

от 02.06.2016 № ПР - 147

г. Ростов-на-Дону

**Об утверждении нормативных затрат на обеспечение  
функций министерства природных ресурсов  
и экологии Ростовской области**

В соответствии с постановлением Правительства Ростовской области от 28.10.2015 № 59 «Об утверждении требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения», постановлением Правительства Ростовской области от 25.12.2015 № 185 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ростовской области, в том числе подведомственных им государственных казенных учреждений Ростовской области, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ростовской области» в целях повышения эффективности бюджетных расходов и организации процесса бюджетного планирования  
**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить нормативные затраты на обеспечение функций министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области согласно приложению к настоящему приказу.
2. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания. Положения приказа не применяются при осуществлении закупок в соответствии с планами – графиками на 2016 год.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя министра природных ресурсов и экологии Ростовской области Дыкину В.Б.

Министр



Г.А. Урбан

**Нормативные затраты  
на обеспечение функций министерства природных ресурсов и экологии  
Ростовской области**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий документ устанавливает нормы затрат на обеспечение функций министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области в части закупок товаров, работ, услуг (далее – нормативные затраты).

1.2. Нормативные затраты применяются для обоснования объекта и (или) объектов закупки министерства природных ресурсов и экологии Ростовской области (далее – министерство).

1.3. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных министерству лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения министерством областного бюджета.

1.4. Расчет нормативных затрат на обеспечение функций министерства осуществляется на основании формул, утвержденных постановлением Правительства Ростовской области от 25.12.2016 № 185 «Об утверждении Правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов Ростовской области, в том числе подведомственных им государственных казенных учреждений Ростовской области, органа управления Территориальным фондом обязательного медицинского страхования Ростовской области» по направлениям расходов с учетом утвержденных нормативов количества и цены согласно приложениям № 1- № 14 к настоящему документу.

1.5. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе у министерства.

1.6. В отношении товаров, относящихся к основным средствам, устанавливаются сроки их полезного использования в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования не может быть меньше срока полезного использования, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

Расходы на обеспечение функций министерства корректируются с учетом объемов, предусматриваемых по каждому направлению расходов за счет соответствующей субвенции (средств субвенций федерального бюджета на осуществление переданных государственных полномочий Российской Федерации).

1.7. Нормативные затраты включают в себя нормативные затраты на:  
информационно-коммуникационные технологии;  
затраты на дополнительное профессиональное образование;  
прочие затраты.

1.8. Цена единицы планируемых к приобретению товаров, работ и услуг в формулах расчета определяется с учетом положений статьи 22 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ).

1.9. Затраты на восстановление и экологическую реабилитацию водных объектов, а также затраты на поиск, оценку, разведку и переоценку запасов подземных вод на территории Ростовской области определяются на основании сводных сметных расчетов.

1.10. Нормативные затраты подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок.

Приложение № 1  
к нормативным затратам

1. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

1.1. Затраты на услуги связи.

1.1.1. Затраты на абонентскую плату определяются исходя из следующих показателей:

Категория/группа должностей	Количество абонентских номеров	Цена услуги в месяц на 1 абонентский номер, руб.
Все группы должностей		
Предоставление в постоянное пользование абонентской линии	128	Не более 246,62
Неограниченный объем местных телефонных соединений	128	Не более 508,00

1.1.2. Затраты на повременную оплату междугородних телефонных соединений для всех групп должностей

По тарифным зонам	Кол-во абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородних телефонных соединений	Продолжительность междугородних телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации	Цена минуты разговора при междугородних телефонных соединениях, руб.
от 101 до 600 км	90	Не более 105 минут в течение 12 мес.	Не более 1,73
Ростовская область	38	Не более 85 мин в течение 9 мес.	Не более 2,006

1.1.3. Затраты на международные телефонные соединения для всех групп должностей определяются исходя из следующих показателей:

Кол-во абонентских номеров для передачи голосовой информации,	Продолжительность телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер, не более, мин.	Цена минуты разговора, не более, руб.
---	---	---------------------------------------

используемых для международных телефонных соединений		
90	0,41	31,86

1.1.4. Нормативные затраты на услуги подвижной связи определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Категория/группа должностей	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи	Цена услуги подвижной связи в расчете на 1 номер сотовой абонентской станции, не более, руб.
1.	Министр	1	не более 1 000,00
2.	Заместители министра	4	не более 1 000,00

1.1.5. Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров определяются исходя из следующих показателей:

Категория/группа должностей	Количество каналов передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью до 15 Мбит/с	Цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с пропускной способностью до 15 Мбит/с, не более, руб.
Все группы должностей	Не более 1	Не более 9 500,0 руб. по 3 точкам подключения

1.1.6. Нормативные затраты на сеть «Интернет» и услуги интернет-провайдеров определяются исходя из следующих показателей:

Категория/группа должностей	Количество каналов передачи	Цена аренды канала передачи данных сети «Интернет»
-----------------------------	-----------------------------------	--

	данных сети «Интернет» с пропускной способностью до 1 Мбит/с	с пропускной способностью до 1 Мбит/с, руб.
Все группы должностей	Не более 1	Не более 2950,0 руб. по 30 точкам подключения

## 1.2. Затраты на содержание имущества.

1.2.1. Нормативные затраты на услуги по заправке картриджей и восстановлению к затратам на содержание имущества в сфере информационно-коммуникационных технологий определяются исходя из следующих показателей:

Категория/ группа должностей	Наименование	Количество услуг по заправке в год	Цена услуги по заправке 1 картриджа в год (руб.)	Количество услуг по восстановлению в год в год	Цена услуги по восстановлению 1 картриджа в год (руб.)
Для всех категорий должностей					
	Canon FX-10,	23	Не более 180,0	17	Не более 400,0
	HP 36A	23	Не более 180,0	16	Не более 400,0
	HP 12A	23	Не более 180,0	16	Не более 400,0
	Samsung ML-1710D3	24	Не более 180,0	16	Не более 400,0
	Xerox 106R01485	69	Не более 380,0	84	Не более 400,0
	Brother TN-2075	19	Не более 250,0	34	Не более 400,0
	Kyocera TK-1130	31	Не более 800,0	36	Не более 400,0
	HP C7115A	5	Не более 180,0	0	Не более 400,0
	HP CE285A	37	Не более 230,0	90	Не более 400,0
	Xerox 013R00625	33	Не более 180,0	45	Не более 400,0

SCX-D4200A	25	Не более 380,0	68	Не более 400,0
MLT-D104X	39	Не более 200,0	53	Не более 400,0
Картридж HP 650A LaserJet, желтый CE272A (для HP Color LaserJet Enterprise CP5525dn)	1	Не более 2100,0		
Картридж HP 650A LaserJet, пурпурный CE273A (для HP Color LaserJet Enterprise)	1	Не более 8400,0		
Картридж HP 650A LaserJet, черный CE270A (для HP Color LaserJet Enterprise CP5525dn)	1	Не более 8300,0		
Картридж HP 650A LaserJet, желтый CE272A (для HP Color LaserJet Enterprise CP5525dn)	1	Не более 8300,0		

1.2.2. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

1.2.2.1. Нормативные затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации определяются исходя из следующих показателей:

Категория/ группа должностей	Наименование услуги	Количество, ед.	Норматив цены за единицу в год, не более, руб.
Для всех	Продление лицензий не	1	278 960,0

категорий должностей	исключительных прав на использование антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security для бизнеса (на 300 ПК)		
	Лицензия на право пользования СКЗИ КристоАРМ (одно рабочее место)	1	1 600,50
	Передача прав на использование ПО ViPNetClient 3.x (КС2), в сеть № 757 с сертификатом активации сервиса технической поддержки ПО ViPNetClient 3.x (КС2), в сеть № 757	4	9 834,87
Для всех категорий должностей	Услуга по продлению сертификатов активации сервиса технической поддержки программного обеспечения ViPNetClient 3.x (КС2), в сеть № 757, (КС1), в сеть 3388	40	2 726,50
	Изготовление ключей электронной подписи	39	1 282,10
	Услуга по передаче прав на использование СКЗИ Аккаунт «СБИС»	8	900,00

1.2.2.2. Нормативные затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем должностей определяются исходя из следующих показателей:

Категория/ группа должностей	Наименование программного продукта	Норматив цены сопровождения в год, не более, руб.
Для всех категорий	СПС «Консультант Плюс»	966 504,0

1.2.2.3. Нормативные затраты на оплату услуг программного обеспечения (кроме общесистемного программного обеспечения) определяется исходя из следующих показателей:

Категория/	Наименование услуги	Количество	Норматив
------------	---------------------	------------	----------



группа должностей		услуг	цены за единицу услуги в год, не более (руб.)
Для всех категорий	Модернизация, техническое обслуживание системы для подготовки, хранения отчетов 1С :Госконтроль	4	342 700,00

1.2.2.4. Нормативные затраты на оплату услуг по техническому обслуживанию сайта министерства определяются исходя из следующих показателей:

Категория/группа должностей	Наименование услуги	Количество услуг	Норматив цены за единицу услуги, не более (руб.)
Для всех категорий должностей	Техническое обслуживание, поддержка сайта Минприроды РО	1	56 400,00

1.2.2.5. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения определяются исходя из следующих показателей:

Категория/группа должностей	Наименование услуги	Объем услуг в год, час	Цена услуги сопровождения программного обеспечения систем, не более, руб.
Для всех категорий должностей	Сопровождение 1С: Бухгалтерия государственного учреждения 8, 1С:Зарплата и Кадры бюджетного учреждения 8	140	не более 1 200,00
	Предоставление права на использование (простая неисключительная лицензия) программы «1С:Бюджетная отчетность»	1	33 600,0
	ИТС «Бюджет»,	1	14 256,0

	оформление подписки на 12 мес.		
	Предоставление права на использование (простая неисключительная лицензия) программы ПК «ГРАНД-Смета»	1	46 000,0

1.3. Нормативные затраты на приобретение услуги по ремонту и техническому обслуживанию оргтехники определяются исходя из следующих показателей:

Категория/группа должностей	Наименование оргтехники	Количество техники, не более, ед.	Норматив цены обслуживания в год, не более, руб.
Для всех категорий должностей	Замена платы форматирования HP 500	1	17 880,00
	Замена печатающих головок HP T610 (black, yellow, magenta, cyan)	2	10 200,00
	Техническое обслуживание и профилактика Xerox 3119	8	5 200,00
	Замена платы форматирования	4	24 000,00
	Замена резинового вала	8	8 800,00
	Техническое обслуживание и профилактика Konika Minolta bizhub 215	2	2 200,00
	Техническое обслуживание и профилактика HP Lazer Jet 1005	3	900,00
	Замена ролика подачи бумаги	12	6 250,00
	Техническое обслуживание и профилактика smart APS 1500	1	1 000,00
	Замена платы управления ИБП	1	9 050,00
	Замена аккумуляторной	21	34 600,00

	батарей		
	Техническое обслуживание и профилактика smart APS 500	20	16 000,00
	Замена станции парковки T610	1	15 000,00
	Техническое обслуживание и профилактика HP T610	1	2 100,00
	Техническое обслуживание и профилактика Xerox 3220	5	4 250,00
	Техническое обслуживание и профилактика Samsung 4200	4	3 800,00
	Замена модуля подачи в сборе	4	2 460,00
	Замена муфты подачи	4	2 060,00
	Техническое обслуживание и профилактика HP Lazer Jet 1020	10	3 000,00
	Замена узла термозакрепления в сборе	7	67 250,00
	Замена платы DC контроллера	4	16 000,00
	Техническое обслуживание монитора Samsung 17 дюймов	4	4 000,00
	Замена матрицы 17 дюймов	4	24 000,00
	Замена узла подачи бумаги	1	5 000,00
	Замена блока питания Konica Minolta bizhub 215	1	21 000,00
	Замена блока питания 550 Вт системного блока	9	36 900,00
	Замена жесткого диска HDD 500Gb SATA-III	9	38 700

## 1.4. Затраты на приобретение материальных запасов

### 1.4.1. Нормативные затраты на приобретение картриджей для принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов

Категория/ группа должностей	Наименование принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов	Количество приобретаемых картриджей, не более, штук в год	Цена 1 картриджа, не более, руб.
Для всех групп должностей	Samsung SCX-4200	5	4 755,0
	Samsung SCX-4623FN	2	5 810,0
	Samsung Xpress M2870FW	9	5 655,0
	Samsung SCX-3200	3	2 455,0
	HP LaserJet P1005	3	880,0
	Xerox 106R01485	9	6 250,0
	013R00625	5	7 410,0
	Canon CEXV14 (black)	1	2 950,0

## 2. Затраты на дополнительное профессиональное образование

### 2.1. Нормативные затраты на приобретение образовательных услуг сотрудников министерства

Наименование категории должностей государственной гражданской службы	Количество работников, направляемых на дополнительное профессиональное образование	Цена обучения одного работника дополнительного профессионального образования, исходя из стоимости одного человека- часа, установленного постановлением Правительства Ростовской области от 16.01.2014 № 14, не более, руб.
Категория «Руководители»	1	11 815,2
Категория «Специалисты»	40	9 676,80
Категория	10	7 704,00

«Обеспечивающие специалисты»		
------------------------------	--	--

2.2. Нормативные затраты на приобретение образовательных услуг сотрудников министерства в рамках исполнения переданных полномочий в области лесных отношений

Категория/группа должностей	Цена обучения одного работника, руб.
Для всех групп должностей	9 538,13

3. Прочие затраты

3.1. Затраты на услуги связи, не отнесенные к затратам на информационно-коммуникационные технологии

3.1.1. Нормативные затраты, относящиеся к затратам на почтовые товары для всех категорий работников определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование товаров	Количество	Цена приобретаемых товаров. не более, руб.
1	2	3	4
1.	Приобретение марок разных номиналов	по номиналу	не более 25,0
2.	Приобретение маркированных почтовых конвертов	по номиналу	не более 42,0

3.1.2. Нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи для всех категорий работников определяются исходя из следующих показателей:

Наименование почтовых отправлений	Количество почтовых отправлений в год (шт.)	Цена одного почтового отправления (не более) (руб.)
Пересылка простого письма весом до 20 г (Франкировка)	292	20,06
Пересылка внутренних посылок от 601 до 2000 км	17	168,00
Пересылка уведомлений для простого уведомления о вручении РПО	330	21,24

3.1.3. Затраты на услуги специальной почтовой связи определяются исходя из следующих показателей:

Категория/ группа должносте й	Наименование услуги	Количество услуги, шт.	Цена приобретаемой услуги в месяц, не более, руб.
1	2	3	4
Для всех групп должносте й	Услуги по отправке, доставке, хранению, обработке и вручению специальных отправлений	18	888 ,88

### 3.2. Затраты на коммунальные услуги

3.2.1. Нормативные затраты на электроснабжение определяются исходя из следующих показателей:

Наименование показателя	Значение показателя, не более
Потребность электроэнергии в год по тарифу на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа), тыс.кВт.ч.	199, 8
Норматив цены на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двухставочного тарифа) за 1 кВт.ч, руб.	7,26

3.2.2. Нормативные затраты на теплоснабжение определяются исходя из следующих показателей:

Наименование показателя	Значение показателя не более,
Потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений, Гкал.	141,55
Норматив цены на теплоснабжение за 1 Гкал, руб.	1 731,26

3.2.3. Нормативные затраты на холодную воду и отведение сточных вод определяются с учетом следующих показателей:

Наименование показателя	Значение показателя, не более
Потребность в холодной воде, куб.м	1 493,0

Норматив цены на холодную воду за 1 м.куб., руб.	57,15
Потребность в отведении сточных вод куб.м	1 493,0
Норматив цены на отведение сточных вод за 1 м.куб., руб.	57,15

3.2.4. Нормативные затраты на поставку газа определяются с учетом следующих показателей:

Наименование показателя	Значение показателя, не более
Потребность в поставке газа, куб.м	11 200,0
Норматив цены на поставку газа за 1 м.куб., руб.	5,50
Потребность в транспортировке газа, куб.м	11 200,0
Норматив цены на транспортировку за 1 м.куб., руб.	1,69

3.3. Затраты на содержание имущества, не отнесенные к затратам на содержание имущества в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.3.1. Затраты на услуги по вывозу твердых бытовых отходов определяются с учетом следующих показателей:

Категория/группа должностей	Наименование услуги	Количество куб. метров твердых бытовых отходов в год	Цена вывоза 1 куб. метров, не более, руб.
Для всех групп должностей	вывоз твердых бытовых отходов	157,5	247,58

3.3.2. Затраты на услуги по вывозу жидких бытовых отходов определяются с учетом следующих показателей:

Категория/группа должностей	Наименование услуги	Количество куб. метров жидких бытовых отходов в год	Цена вывоза 1 куб. метров, не более, руб.
Для всех групп должностей	вывоз жидких бытовых отходов	35	171,43

3.3.3. Нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования определяются с учетом следующих показателей:

Категория/группа должностей	Наименование услуги	Количество сплит-систем единиц, шт.	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактический ремонт сплит –систем на устройство в месяц, не более, руб.
Для всех групп должностей	Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт сплит – систем	74	138,44

3.3.4. Нормативы затрат на оплату услуг по техническому обслуживанию пожарной сигнализации определяются исходя из следующих показателей

Наименование услуги	Количество услуг	Норматив цены за услуги в год, не более (руб.)
Техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации	1	40 000,00
Техническое обслуживание и профилактический ремонт систем охранной сигнализации	1	15 000,00

3.3.5. Нормативы затрат на оплату услуг по техническому обслуживанию газового оборудования определяются исходя из следующих показателей:

Наименование услуги	Количество услуг	Норматив цены за услуги в год, не более (руб.)
Техническое обслуживание газового оборудования и газопровода	2	6 000,00

3.3.6. Нормативы затрат на оплату услуг по техническому обслуживанию и ремонту определяются исходя из следующих показателей:

Наименование услуги	Количество	Норматив цены
---------------------	------------	---------------



	услуг	за услуги в год, не более (руб.)
Расходы на очистку трубопровода канализации административного здания	1	14 000,00
Техобслуживание системы отопления административного здания по адресу: г. Ростов-на-Дону, ул. Зеленая, 18, б	1	20 000,00

3.3.7. Нормативы затрат на оплату услуг по содержанию зданий определяются исходя из следующих показателей:

Наименование услуги	Количество услуг	Норматив цены за услуги в год, не более (руб.)
Работы по содержанию и техническому обслуживанию в здании по адресу: г. Ростов-на-Дону, пр. Ворошиловский, 46/176	12	566 352,00
Агентское вознаграждение за услуги, связанные с содержанием имущества	1	1 000,00

3.4. Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества в рамках прочих затрат и затратам на приобретение прочих работ и услуг в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.4.1. Нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий

3.4.1.1. Затраты на приобретение периодических печатных изданий и спецжурналов определяются с учетом следующих показателей для всех категорий должностей:

№ п/п	Наименование издания	Количество комплектов, не более	Норматив цены за издание с доставкой, не более, руб.
1	2	3	4
1.	Молот	6	6 675,60
2.	Наше время	160	17 170,30
3.	Вестник экологического образования в России	3	1 732,27
4.	Экология	5	5 286,50

5.	Экология и промышленность России	10	15 735,50
6.	Экология производства + каталог поставщиков оборудования + участие в вебинарах	10	10 500,62
7.	Экоправо информационно-аналитическое издание для экологов	5	5 435,95
8.	Охота	11	1 689,20
9.	Охрана окружающей среды и природопользование	2	1 635,20

3.4.2. Нормативные затраты на изготовление полиграфической продукции для всех категорий должностей определяются с учетом следующих показателей

Наименование	Количество, не более, шт.	Цена 1 единицы, не более, руб.
Изготовление бланков разрешений на добычу птиц (любительская и спортивная охота)	50 000,0	1,38
Изготовление бланков разрешений на добычу пушных животных (любительская и спортивная охота)	60 000,0	1,35
на изготовление служебных удостоверений с ламинированным вкладышем	100	300,0

3.4.3. Нормативные затраты на проведение диспансеризации работников определяются с учетом следующих показателей:

Диспансеризация работников	Количество работников, подлежащих диспансеризации (чел.)	Цена не более (руб.)
Диспансеризация женщин после 40 лет (с маммографией)	101	1981,50
Диспансеризация женщин до 40 лет	93	1 566,75
Диспансеризация мужчин после 40 лет	98	1 567,25
Диспансеризация мужчин до 40	80	1 340,00

лет		

3.4.4. Нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового медосмотра водителей транспортных средств определяются с учетом следующих показателей:

Категория/группа должностей	Наименование	Количество осмотров, не более	Цена 1 предрейсового медосмотра, не более, руб.
Для всех групп должностей	Услуги по предрейсовым медицинским осмотрам водителей министерства	3 692,0	50,0

3.4.5. Нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств определяются с учетом следующих показателей для всех групп должностей:

Наименование работ	Количество услуг в год	Цена услуги в год, не более, руб.
Работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	152	3 438 800,0

3.4.6. Нормативные затраты на проведение экспертизы транспортных средств определяются с учетом следующих показателей для всех групп должностей:

Наименование работ	Количество автомобилей	Цена услуги в год, не более, руб.
Услуги по проведению экспертизы технического состояния автомобилей министерства		
ВАЗ 2131	3	1 500,0
УАЗ 3151 (3303)	4	1 500,0

3.4.7. Нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств определяются с учетом следующих показателей

Наименование	Предельный размер базовой ставки	Количество страховых полисов, не более, шт.	Норматив цены за единицу, не более, руб.
Приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств	2573	145 автомобилей	6 681,5
	2808	1 автобус	

3.5. Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат на информационно-коммуникационные технологии

3.5.1. Нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств определяются с учетом следующих показателей для всех групп должностей:

Наименование работ	Количество	Цена за единицу, не более, руб.
Приобретение аккумуляторных батарей ВАЗ 2131 АКБ бст-60 АПЗ Feon Classic рос. каз. Казахстан	5	2 586,0
Автошина 205/75R15 Кама - EURO- 228 97T TBL НК	8	3 050,0
Автошина 205/70R16 Кама -Flaime 91Q TBL НК	4	3 470,0

3.5.2. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов определяются исходя из следующих показателей:

№ п/п	Наименование	Количество, литров на 146 единиц автотранспорта министерства, не более, литров	Норматив цены за единицу, не более, руб.
1	Автомобильный бензин АИ-92	112 574,0	35,76
2	Автомобильный бензин АИ-95	3 000,0	38,39
3	Дизельное топливо	2000,0	35,13
4	Масло моторное	532,0	116,54

3.5.3. Нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества

3.5.3.1. Нормативные затраты на комплектование архива определяются с учетом следующих показателей для всех групп должностей:

Наименование услуги	Количество услуг, услуги в год	Цена 1 работы, услуги, не более, руб.
Выполнение услуг по комплектованию архива, в том числе:		
Составление исторической справки (предисловия к описи)	1	1 500,0
Обработка документов постоянного хранения и по личному составу	300	135,0
Составление описей дел постоянного хранения и по личному составу	300	30,0
Переплет документов (стандартные дела формат А-4, количество листов до 250, толщина не более 4 см, без железа)	300	110,0
Оформление описей	2	1 300,0

3.5.4. Нормативные затраты на прочие работы, услуги

3.5.4.1. Нормативные затраты на оплату услуг по охране зданий, услуг вневедомственной охраны определяются с учетом следующих показателей для

всех групп должностей:

Наименование показателя	Значение показателя
Количество постов вневедомственной охраны, не более, ед.	1
Норматив цены 1 поста в месяц, не более, руб.	5 021,64
услуги по приему и обработке тревожных сообщений, поступающих от системы CobraGarant, не более	1
Норматив цены 1 в месяц, не более, руб.	2 500,0
Охрана объекта г.Волгодонск (межрайонный отдел)	1
Норматив цены 1 в месяц, не более, руб.	2700,0

3.5.4.2. Нормативные затраты на оплату услуг по утилизации определяются с учетом следующих показателей для всех групп должностей:

п/п №	Наименование услуги	Количество услуг в год	Цена 1 услуги, не более, руб.
1	Услуги по утилизации (шкур животных)	1	3 600,00

3.5.4.3. Нормативные Затраты на оплату труда независимых экспертов определяются с учетом следующих показателей для всех групп должностей:

Наименование услуги	Количество услуг в год	Цена 1 услуги, не более, руб.
Оплата труда независимых экспертов, привлекаемых для проведения государственной экологической экспертизы объектов регионального уровня	4	62 500,0

3.5.4.4. Нормативные затраты на транспортные услуги исходя из следующих показателей для всех групп должностей:

Наименование показателя	Значение показателя
Нормативная цена на услуги паромной переправы, не более, руб.	410,00

количество услуг	40
------------------	----

3.5.4.5. Нормативные затраты на информационно-консультационные услуги в форме семинара исходя из следующих показателей для всех групп должностей:

Наименование показателя	Значение показателя
Нормативная цена услуги, не более, руб.	5 500,00
количество услуг	6

3.5.4.6. Нормативные затраты на выполнение биохимических мероприятий по подкормке охотничьих ресурсов на территории общедоступных охотничьих угодий Ростовской области исходя из следующих показателей:

Наименование услуги	Количество	Норматив цены за единицу услуги, не более (руб.)
биохимические мероприятия по подкормке охотничьих ресурсов на территории общедоступных охотничьих угодий	17	24 500,00

3.6. Нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей для всех категорий должностей определяются с учетом следующих показателей:

№ п/п	Наименование	Ед.изм.	Годовая норма на 1 работника	Периодичность	Цена, руб.
1	2	3	4	6	7
1	Блок для записей без подставки	шт.	2	1 раз в год	не более 21,55
2	Блок самоклеящийся (100 лист) желтый	пач.	1	1 раз в год	не более 9,86
3	Блок самоклеящийся (100 лист) голубой, розовый	пач.	1	1 раз в год	не более 10, 84
4	Бумага А3, 500л.	пач.	1	1 раз в год	не более 291,0

1	2	3	4	6	7
5	Бумага А4, 500л.	пач.	24	1 раз в год	не более 186,4
6	Бумага для плоттера	пач.	0,02	1 раз в год	не более 2542,76
7	Бумага для факса	рул.	0,05	1 раз в год	не более 84,28
8	Бух. книги учета 96 л., клетка	шт.	0,03	1 раз в год	не более 66,47
9	Дырокол	шт.	1	1 раз в год	не более 162,96
10	Зажим для бумаги большой 51мм	упак.	2	1 раз в год	не более 94,94
11	Зажим для бумаги маленький 19мм	упак.	2	1 раз в год	не более 19,41
12	Зажим для бумаги средний 32мм	упак.	2	1 раз в год	не более 43,09
13	Карандаш с ластиком	шт.	4	1 раз в год	не более 3,08
14	Клей-карандаш	шт.	2	1 раз в год	не более 25,31
15	Клей ПВА	шт.	0,5	1 раз в год	не более 8,39
16	Клейкая лента канцелярская (скотч малый)	шт.	1	1 раз в год	не более 5,95
17	Клейкая лента упаковочная (скотч широкий)	шт.	1	1 раз в год	не более 24,73
18	Конверт С5 (100 шт.)	упак.	70	1 раз в год	не более 113,14
19	Корректирующая жидкость	фл.	1	1 раз в год	не более 15,56
20	Ластик каучуковый	шт.	1	1 раз в год	не более 23,0
21	Линейка пластиковая, 20 см.	шт.	1	1 раз в год	не более 7,29
22	Маркер выделитель текстовый (голубой, зеленый, розовый)	шт.	1	1 раз в год	не более 20,59
23	Маркер выделитель текстовый (оранжевый )	шт.	1	1 раз в год	не более 14,36



1	2	3	4	6	7
24	Маркер перманентный, черный	шт.	1	1 раз в год	не более 13,85
25	Набор самоклеящихся этикеток (5 цветов)	шт.	2	1 раз в год	не более 49,60
26	Нож для бумаги	шт.	1	1 раз в год	не более 13,52
27	Ножницы	шт.	1	1 раз в год	не более 20,55
28	Обложка для переплета картонная формат А4	упак.	12	1 раз в год	не более 418,40
29	Обложка для переплета пластиковая прозрачная формат А4	упак.	12	1 раз в год	не более 642,75
30	Папка конверт на молнии	шт.	2	1 раз в год	не более 13,33
31	Папка накопительная с файлами	шт.	2	1 раз в год	не более 76,0
32	Папка с арочным механизмом	шт.	3	1 раз в год	не более 81,55
33	Папка скоросшиватель «Дело»	шт.	2	1 раз в год	не более 4,54
34	Папка-конверт на кнопке	шт.	2	1 раз в год	не более 12,0
35	Папка-скоросшиватель на пружинах	шт.	1	1 раз в год	не более 34,60
36	Папка-уголок	шт.	3	1 раз в год	не более 3,42
37	Пружина для переплета (10 мм)	упак.	12	1 раз в год	не более 250,03
38	Пружина для переплета (12 мм)	упак.	12	1 раз в год	не более 384,59
39	Пружина для переплета (14 мм)	упак.	12	1 раз в год	не более 512,62
40	Ручка гелевая, синяя	шт.	4	1 раз в год	не более 8,26
41	Ручка шариковая, синяя	шт.	8	1 раз в год	не более 9,41
42	Скобы для степлера №	уп.	3	1 раз в год	не более 3,84

1	2	3	4	6	7
	10,				
43	Скобы для степлера №24	уп.	3	1 раз в год	не более 7,78
44	Скоросшиватель с перфорацией на корешке	шт.	1	1 раз в год	не более 36,85
45	Скрепки 28 мм	упак.	2	1 раз в год	не более 10,79
46	Скрепки 50 мм	упак.	2	1 раз в год	не более 11,80
47	Степлер № 10	шт.	1	1 раз в год	не более 57,62
48	Степлер (скрепление до 25 лист.)	шт.	1	1 раз в год	не более 83,92
49	Табличка информационная, настольная	упак.	3	1 раз в год	не более 733,87
50	Тетрадь (96 лист., клетка)	шт.	0,03	1 раз в год	не более 49,0
51	Файл-вкладыш (100 шт.)	упак.	4	1 раз в год	не более 59,05

3.7. Нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров для всех категорий должностей определяются с учетом следующих показателей:

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Годовая потребность	Цена, руб.
1	2	3	4	5
1.	Корзина для бумаг	шт.	15	не более 80,0
2.	Лампа галогенная КГМ 20вт 12в GU5.3 51 мм	шт.	5	не более 48,0
3.	Лампа галогенная КГМ 35вт 230В GU5.3 50 мм.	шт.	5	не более 60,0
4.	Лампа накаливания декорат. ДШ 60вт Р45 230В E27 матовая	шт.	5	не более 45,0
5.	Лампа линейная люминесцентная ЛЛ 18 вт L 18/640 G213	шт.	400	не более 48,0
6.	Лампа линейная люминесцентная ЛЛ 20 вт УБЕ 13/14 G5 дневная	шт.	5	не более 115,0
7.	Лампа накаливания зеркальная 3К 60вт R63 230В E27	шт.	120	не более 34,0
8.	Лампа накаливания зеркальная 3К 60вт R80 230В E27	шт.	2	не более 88,0
9.	Лампа накаливания зеркальная 3К 75вт	шт.	100	не более 85,0

1	2	3	4	5
	R80 E27			
10.	Лампа светод. LED зернальная 12 вт E27 R80	шт.	20	не более 405,0
11.	Лампа энергосберегающая КЛЛ 15/827 E27 спираль	шт.	10	не более 135,0
12.	Лампа энергосберегающая КЛЛ 26/842 E27 D50x115	шт.	10	не более 215,0
13.	Лампа энергосберегающая КЛЛ 30/865 E27 D54x126	шт.	6	не более 234,0
14.	Лампа энергосбер.зеркальная КЛЛ 15/864 E 27 D63x94	шт.	20	не более 185,0
15.	Лопата	шт.	15	не более 250,0
16.	Мешки для мусора 30 л./120 л.	шт.	100/40	не более 22,0/120,0
17.	Мыло туалетное кусковое	шт.	100	не более 14,0
18.	Освежитель воздуха	шт.	20	не более 38,0
19.	Туалетная бумага	рул.	500	не более 8,0
20.	Средство для сантехники	шт.	80	не более 70,0
21.	Чистящее средство	шт.	50	не более 41,5